

+ Guide à l'usage des tiers pour travailler avec Smith+Nephew

Mars 2025 | V2.1



Message du PDG

Comme Smith + Nephew, nous sommes l'un des leaders de l'innovation dans le domaine des dispositifs médicaux depuis plus de 160 ans. Le travail que nous faisons fait une réelle différence. Pas seulement sur le corps d'un individu, mais pour la personne dans son ensemble. Parce qu'à la fin de chaque intervention, il se passe quelque chose de spécial... Les patient.es retrouvent la confiance en eux, ainsi que la liberté de vivre sans les restrictions qui les retenaient auparavant.

C'est notre privilège et notre responsabilité de faire partie de la vie des gens de cette manière. Il incombe à tous ceux qui travaillent en notre nom de partager cette responsabilité en préservant notre réputation d'intégrité et de conduite éthique, car la pérennité de notre entreprise dépend de la bonne façon de faire les choses.

Le nom « Smith+Nephew » a une signification pour nos client.es, nos patient.es et nos partenaires. Cela signifie que les produits, les services et les pratiques commerciales associés à notre nom sont fournis dans le respect de normes strictes et de pratiques éthiques rigoureuses. Sans notre réputation, nous mettons en danger tout ce pour quoi nous avons travaillé si dur. C'est pourquoi nous travaillons avec des partenaires qui s'engagent à respecter la loi et l'éthique.

Vous avez choisi de représenter Smith+Nephew et, ce faisant, vous avez pris la responsabilité d'agir conformément aux normes que nous attendons de vous. Je vous remercie d'avance de prendre cette responsabilité au sérieux et de représenter notre entreprise avec fierté et intégrité.

Sincères salutations,

Deepak Nath

Care + Collaboration + Courage



+ Ce que nous attendons de vous

Nous attendons de vous que vous meniez vos activités en notre nom d'une manière éthique et conforme à l'ensemble des lois, réglementations et codes de conduite du secteur. Nous attendons de vous que vous gériez vos fournisseurs selon les mêmes normes. Nos attentes spécifiques à votre égard, énumérées ci-dessous, sont basées sur les lois, les réglementations et les codes industriels qui s'appliquent à notre entreprise. Ces exigences peuvent être plus strictes que votre législation nationale, mais vous devez vous conformer à nos attentes dans le cadre du travail que vous effectuez pour nous. Nous attendons de vous que vous certifiiez, sur demande, que vous vous conformez aux lois, réglementations et codes industriels applicables. Tenez compte de ces attentes avant de prendre une décision ou d'entreprendre une action en notre nom, et demandez conseil à votre contact chez Smith+Nephew avant d'entreprendre une action qui vous paraîtrait contraire aux exigences énoncées dans ce guide, aux lois applicables ou aux codes de l'industrie. Si un tiers enfreint les présentes lignes directrices, les lois et règlements applicables et/ou les codes de conduite du secteur, nous examinerons cette relation d'affaires et prendrons les mesures qui s'imposent, ce qui peut entraîner la cessation de la relation. Nous attendons de vous que vous nous fournissiez, sur demande, des preuves de conformité à vos politiques et à nos attentes. Nous attendons de vous que vous souteniez et participiez à nos programmes d'audit lorsque Smith+Nephew vous le demande.

Nous attendons de vous que vous agissiez avec intégrité

Les Tiers qui travaillent avec nous ne peuvent en aucun cas proposer, donner, demander ou recevoir des pots-de-vin ou paiements de facilitation. Les paiements de facilitation sont de petites sommes versées à un Fonctionnaire afin de s'assurer de la réalisation d'actes publics courants ou de les accélérer. Lorsque vous faites des affaires en notre nom, vous devez rester en conformité avec les lois locales et les lois mondiales anti-corruption qui s'appliquent à l'un ou l'autre d'entre nous, y compris le code pénal et la loi anti-concurrence déloyale de la République populaire de Chine, le Foreign Corrupt Practices Act des États-Unis, le Bribery Act du Royaume-Uni, le Criminal Finances Act du Royaume-Uni et d'autres lois adoptées conformément à la Convention de l'Organisation de coopération et de développement économiques relative à la lutte contre la corruption.

Comment respecter nos attentes

- Vous ne devez en aucun cas proposer ou verser, directement ou indirectement, des pots-de-vin ou autres paiements irréguliers, en espèces ou en nature. Vous devez respecter cette règle même si de tels paiements sont perçus comme une pratique commerciale acceptée dans certaines cultures ou certains pays. Un paiement irrégulier désigne le fait de donner ou de recevoir quelque chose de valeur en vue d'influencer de façon irrégulière une transaction. Un paiement irrégulier peut inclure toute chose de valeur, y compris les pots-de-vin, les dessous-de-table, les cadeaux, les dons, les subventions, l'hospitalité, les commissions ou tout arrangement de vente, remise, rabais ou prêt d'équipement qui n'est pas effectué conformément aux lois applicables ou aux codes de l'industrie.
- Vous ne devez pas offrir, faire ou donner des paiements de facilitation
- Vous ne devez pas encourager ou permettre à quelqu'un d'offrir ou d'effectuer un paiement irrégulier.
- Vous ne devez en aucun cas demander ou recevoir des paiements irréguliers, ni encourager ou permettre à toute autre personne d'en demander ou d'en recevoir.

Les tiers qui travaillent avec nous doivent être exempts de tout conflit d'intérêts susceptible de compromettre leur capacité à prendre des décisions ou des mesures dans l'intérêt de Smith+Nephew. Aucune de vos activités ne doit nuire à la réputation de Smith+Nephew.

Comment respecter nos attentes

- Vous ne devez en aucun cas inviter des personnes ou offrir des cadeaux pouvant être jugés comme inconvenants ou qui en donneraient l'apparence. Les prestations d'accueil et les cadeaux fournis de bonne foi peuvent être acceptés lorsqu'ils sont raisonnables, conformément aux lois et aux codes de l'industrie applicables, et accordés à des fins professionnelles légitimes.
- Nos employés.es ne peuvent en aucun cas exiger des cadeaux ou invitations de la part de Tiers.
- Nos employés.es ne peuvent accepter de cadeaux ou de marques d'hospitalité non sollicités de la part de tiers que s'ils sont occasionnels, modestes, appropriés à une relation d'affaires et organisés dans un lieu approprié.
- Méfiez-vous des cadeaux ou de tout autre avantage proposé par des personnes cherchant à établir des relations commerciales ou travaillant déjà avec vous. N'acceptez aucun cadeau ou avantage de valeur ayant pour but ou comme effet d'influencer votre jugement ou pouvant en donner l'apparence.
- Ne prenez pas de décisions d'embauche en fonction de votre désir de conserver ou d'obtenir des contrats avec Smith+Nephew. Vous ne devez en particulier jamais recruter un membre de la famille proche d'un Professionnel de santé ou d'un Fonctionnaire pour encourager ces derniers à utiliser ou acheter nos produits ou services, obtenir ou conserver des contrats, ou influencer une action officielle en notre faveur.
- Faites toujours attention à la façon dont vos actes pourraient être interprétés. Rappelez-vous que, même en agissant de bonne foi, tout ce qui peut revêtir l'apparence d'un conflit peut avoir des conséquences négatives.

Les tiers qui travaillent avec nous doivent protéger les informations confidentielles de Smith+Nephew et les informations personnelles des autres.

Comment respecter nos attentes

- Veiller à ce que toute utilisation d'informations confidentielles, y compris d'informations personnelles, soit conforme à tout accord juridique conclu avec vous.
- Mettre en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour garantir la sécurité des informations confidentielles, y compris les informations à caractère personnel.
- Ne divulguez aucune information confidentielle de S+N, y compris les informations personnelles et la propriété intellectuelle, sauf si vous y êtes autorisé dans le cadre de la conduite des affaires effectuées en notre nom. Faites preuve de prudence lorsque vous transmettez des informations confidentielles, y compris des informations personnelles, en raison de l'environnement ouvert de la communication électronique, et veillez à ce que toute information sensible soit cryptée.
- Ne divulguez aucune des données confidentielles de S+N lorsque vous entrez des informations dans des plateformes d'IA générative telles que ChatGPT.
- Obtenir l'approbation avant d'utiliser des solutions d'IA pour des activités liées à l'activité de S+N.

Attentes supplémentaires concernant les informations personnelles

- Nous signaler immédiatement tout cas de violation des informations personnelles concernant les employés, les clients ou les utilisateurs des produits S+N.
- Si une personne exerce ses droits relatifs aux informations personnelles de S+N en vertu des lois sur la protection des données, transmettez-nous rapidement la demande afin que nous puissions y répondre.
- Ne pas faire appel à un autre sous-traitant (sous-traitant secondaire) sans notre accord préalable.
- Ne vendez pas d'informations personnelles à des tiers, sauf si vous avez reçu l'autorisation expresse des personnes dont les informations sont contenues dans les données.
- Veuillez respecter les lois locales concernant la collecte, l'utilisation et la conservation des données personnelles.

Les tiers qui travaillent avec nous ne doivent pas utiliser les informations non publiques qu'ils reçoivent pour en tirer un avantage financier ou personnel.

Comment respecter nos attentes

- Vous ne devez en aucun cas vendre ni acheter des titres d'une société sur laquelle vous détenez des informations déterminantes qui n'ont pas été rendues publiques.
- Vous ne devez en aucun cas partager des « informations internes ou confidentielles » sur une société avec quiconque pourrait ensuite échanger de telles informations.

Les tiers travaillant avec nous ne doivent pas communiquer des informations trompeuses ou mensongères sur nos produits aux clients, aux clients potentiels ou à d'autres tiers et ne doivent utiliser que des supports promotionnels ou marketing qui indiquent des indications et des revendications de produits conformes à celles enregistrées et/ou approuvées pour le produit sur le marché local.

Comment respecter nos attentes

- Ne promouvoir nos produits que sur la base de l'étiquetage approuvé.
- Fournir des informations précises et véridiques sur nos produits à tous les tiers et ne pas omettre d'informations pertinentes
- N'utilisez que du matériel promotionnel obtenu auprès de Smith+Nephew ou de sources approuvées par nous ou, s'il n'a pas été préparé par Smith+Nephew ou une source approuvée, assurez-vous d'obtenir notre approbation écrite avant de l'utiliser.
- Veuillez utiliser uniquement des supports conformes aux réglementations nationales et à toute exigence légale applicable au niveau international.

Nous attendons de vous que vous agissiez de manière loyale

Les Tiers qui travaillent avec nous doivent respecter la lettre et l'esprit des lois antitrust et sur la concurrence. Ces lois réglementent, entre autres, les relations entre concurrents, les accords de distribution, les licences de brevets, de droits d'auteur et de marques, les restrictions territoriales des revendeurs et des détenteurs de licences, les rabais et remises accordés aux clients et les politiques de prix.

Comment respecter nos attentes

- Gérez vos activités conformément aux principes de concurrence loyale ainsi qu'à l'ensemble des lois et des codes de l'industrie applicables.
- N'utilisez aucun avantage déloyal contre un concurrent par la manipulation, la dissimulation, l'abus d'informations protégées, la déformation de faits déterminants ou toute autre forme d'acte déloyal.

Nous attendons que vous fassiez preuve de transparence dans vos transactions avec les tiers

Les tiers qui travaillent avec nous doivent tenir des registres comptables précis, des rapports financiers cohérents et des contrôles financiers internes efficaces.

Comment respecter nos attentes

- Assurez-vous que vos documents comptables et pièces justificatives décrivent et reflètent précisément la nature véritable des transactions correspondantes et sont conformes aux normes comptables applicables.
- En fonction des lois et des codes de l'industrie applicables, tenez à jour vos documents et écritures comptables de manière adaptée aux besoins quotidiens de votre activité.
- Prenez les mesures raisonnablement nécessaires pour conserver vos archives ou documents historiques et éviter qu'ils ne soient endommagés.
- Ne détruisez pas les documents que vous devez conserver jusqu'à la fin de la période de conservation prévue par la loi.
- Interrompez immédiatement la destruction standard des documents si vous êtes informé.e que de tels documents font l'objet d'une demande légale ou si une autorité compétente vous demande de les conserver.

Les tiers qui travaillent avec nous ne doivent pas se livrer à l'évasion fiscale ou la faciliter.

Comment respecter nos attentes

- Ne demandez pas que le paiement soit effectué à un tiers non lié dans le but d'échapper au paiement de l'impôt sur les sociétés.
- Ne pas être de connivence avec des clients tiers pour les aider à récupérer des frais de TVA auxquels ils n'ont pas droit.

Les tiers qui travaillent avec nous doivent respecter les lois réglementant le commerce international. Ces lois ont pour objectif de veiller à ce que certains pays, entités ou personnes, en particulier ceux qui sont associés à des activités terroristes, ne puissent recevoir des marchandises, des services particuliers, ou des aides financières.

Comment respecter nos attentes

- Vérifiez que toutes vos transactions sont conformes à l'ensemble des lois applicables en matière de commerce avec les pays et personnes faisant l'objet de sanctions économiques et les utilisations finales interdites.

Nous attendons de vous que vous respectiez les autres

Les Tiers qui travaillent avec nous ne peuvent en aucun cas utiliser une quelconque forme de travail forcé, obligatoire, ou faire travailler des enfants. Ils doivent maintenir un environnement de travail où chacun se sente le bienvenu, libre de tout harcèlement, discrimination ou tout autre comportement inapproprié. Ils doivent respecter les droits de l'homme, la dignité et la vie privée de l'individu, ainsi que le droit des employé.es à la liberté d'association et à la négociation collective, à la liberté d'expression et au droit d'être entendu, conformément aux lois et réglementations applicables.

Comment respecter nos attentes

- Toujours respecter les droits de l'homme, la dignité et la vie privée de l'individu conformément à la Déclaration universelle des droits de l'homme des Nations unies, aux huit conventions fondamentales de l'Organisation internationale du travail (OIT) (n° 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 et 182), à d'autres conventions pertinentes de l'OIT, aux principes directeurs de l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) à l'intention des entreprises multinationales et au code de base de l'Initiative pour le commerce éthique (ETI).
- L'emploi est librement choisi. Ne pas recourir au travail forcé, à la servitude pour dettes, au travail sous contrat, au travail des enfants ou au travail pénitentiaire involontaire. Ne pas utiliser de traitements durs ou inhumains. Ne pas confisquer les documents d'identification originaux du travailleur. Interdire les frais de recrutement par les travailleurs.
- Offrir un lieu de travail exempt de harcèlement et de discrimination, y compris de violence, d'intimidation, de discrimination et de harcèlement fondés sur la race, la couleur, la religion, le sexe (y compris le harcèlement sexuel), l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'origine nationale, l'âge (40 ans et plus), le handicap physique ou mental, le statut d'ancien combattant, le statut de membre d'un service en uniforme et tout autre statut légalement protégé.
- Mettez en place un personnel varié en vous basant sur les qualifications et aptitudes des employé.es pour le travail à accomplir.
- Respecter les lois et règlements applicables en matière de salaires et d'heures de travail, et veiller à ce que des salaires décents soient versés et que les heures de travail ne soient pas excessives.
- Fournir des emplois réguliers et éviter le recours aux contrats de main-d'œuvre uniquement, à la sous-traitance, aux accords de travail à domicile et aux programmes d'apprentissage qui n'ont pas pour but réel de transmettre des compétences.

Les Tiers qui travaillent avec nous doivent maintenir un environnement de travail sain et sûr, et adopter une attitude proactive et coopérative vis-à-vis de la santé et de la sécurité des employé.es.

Comment respecter nos attentes

- Fournir des conditions de travail saines, hygiéniques et sûres à tous les employé.es.
- Efforcez-vous de maintenir des normes de sécurité équitables et efficaces afin d'offrir un environnement de travail sûr et ainsi éviter les maladies et les blessures.
- Veillez à ce que vos activités soient menées de manière à protéger l'environnement de manière proactive et à maximiser l'utilisation efficace des ressources.
- Fournir à Smith+Nephew, sur demande, des preuves relatives à votre environnement de travail et à vos initiatives environnementales.
- Assurez-vous que vos employé.es signalent toute blessure ou tout problème de santé imputable à leur travail.
- De façon générale, soyez attentif/ive à la sécurité.

Nous attendons de vous que vous respectiez l'environnement et votre communauté

Les tiers qui travaillent avec nous doivent s'engager fermement à gérer l'impact de leurs activités sur l'environnement et doivent contribuer à la vitalité des communautés dans lesquelles ils ont des intérêts commerciaux. Les tiers qui travaillent avec nous doivent s'efforcer de rendre leurs activités durables et veiller à ce qu'elles soient menées dans le respect de la loi, en protégeant de manière proactive l'environnement et en maximisant l'utilisation efficace des ressources.

Comment respecter nos attentes

- Développez des processus de fabrication et des produits qui minimisent les effets indésirables sur l'environnement (comme cela s'applique au fournisseur). Il s'agit notamment de gérer et de minimiser les émissions de gaz à effet de serre et la consommation d'énergie, et d'encourager la biodiversité, la conservation des terres et l'absence de déforestation.
- Fournir à Smith+Nephew, sur demande, des données sur les performances environnementales.
- Fournir à Smith+Nephew, sur demande, les caractéristiques des produits afin d'aider Smith+Nephew à atteindre ses propres objectifs en matière de développement durable, à satisfaire aux exigences réglementaires et à répondre aux demandes des clients.
- Efforcez-vous d'être un citoyen d'entreprise en jouant un rôle actif dans vos communautés locales.
- Encouragez et soutenez les employé.es qui souhaitent travailler bénévolement pour la communauté.

Nous attendons de vous ou de vos employé.es que vous nous signaliez tout problème.

Les Tiers qui travaillent avec nous doivent nous signaler toute violation de notre Code, des lois applicables ou des codes de l'industrie, même s'ils ne sont pas directement impliqués. Les Tiers doivent également protéger l'anonymat de toute personne signalant une telle violation et interdire toutes représailles contre des employé.es ayant de bonne foi signalé une violation.

Comment respecter nos attentes

- Signalez toute faute réelle ou présumée à votre contact chez Smith+Nephew, à l'un de nos Responsables de la Conformité ou à notre ligne Speak Up : <http://www.speakup.smith-nephew.com/>.
- Notre engagement de qualité signifie que nous nous tenons nous-mêmes et tenons nos fournisseurs responsables de la qualité de nos produits. Les employé.es et les tiers ont la responsabilité de soulever toute préoccupation concernant les produits et de signaler les problèmes dont ils ont connaissance. Il est facile de soumettre une plainte, il vous suffit de vous rendre sur : complaints@smith-nephew.com



En savoir plus

Si vous avez des questions sur le Bureau d'éthique et de conformité de Smith+Nephew ou si vous souhaitez consulter notre code de conduite et nos principes commerciaux, veuillez consulter notre site web à l'adresse suivante : <https://www.smith-nephew.com/compliance/>