

**Smith+Nephew**

# Política de Privacidade

V2, September 2025



## Princípios

Cuidamos de nossos funcionários, clientes, pacientes e parceiros terceirizados, protegendo sua privacidade de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis.

Respeitamos a privacidade dos indivíduos e estamos comprometidos em lidar **com as Informações Pessoais** com responsabilidade e em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.

Não usamos Informações Pessoais ou Informações Confidenciais por motivos pessoais ou ganho pessoal.

Estamos comprometidos com o uso ético e legal da Inteligência Artificial (IA) ao processar Informações Pessoais.

## Escopo e responsabilidades

Esta política se aplica a todos os funcionários da Smith+Nephew. Nossos funcionários são responsáveis por garantir que os elementos aplicáveis desta política sejam comunicados aos terceiros com quem fazemos negócios, incluindo, sem limitação, distribuidores, consultores, provedores de logística, subcontratados, subvendedores, representantes de vendas, agentes e prestadores de serviços.

Nosso [Código de Conduta e Princípios Comerciais](#) fornece a estrutura legal e ética para orientar o que fazemos todos os dias e esta política fornece os respectivos princípios e regras com relação às Informações Pessoais. Se não seguirmos nosso Código, enfrentaremos multas, penalidades, lista de restrições comerciais, redução de negócios e danos à reputação. Além disso, nossos funcionários enfrentam ações disciplinares e potencialmente rescisão do contrato de trabalho.

A administração da empresa é responsável por garantir que processos, procedimentos e documentação apropriados em suas organizações sejam criados e mantidos para demonstrar conformidade com esta política.

Ferramentas, informações e suporte adicionais sobre a implementação desta política estão disponíveis no site interno do [Programa Global de Compliance](#). Cada funcionário deve entrar em contato com seu Diretor de Conformidade ou S+N Legal se precisar de mais orientação ou suporte sobre a implementação desta política.

Quando a lei local é mais rígida ou entra em conflito com esta política, a lei local tem prioridade.

## Requisitos

### Coleta, proteção e uso de informações pessoais

No curso normal dos negócios, podemos ter acesso ou coletar informações pessoais sobre nossos funcionários, nossos clientes e seus pacientes ou nossos parceiros terceirizados. Na medida em que as Informações Pessoais são consideradas Informações de Saúde Protegidas (PHI) nos EUA, aplica-se o Padrão S+N [HIPAA](#) .

.

De acordo com nossos seis Princípios de Privacidade:

Processamos informações pessoais em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis

Limitamos a coleta de Informações Pessoais ao necessário.

Limitamos o uso de Informações Pessoais. Quando exigido por lei, não compartilhamos Informações Pessoais sem o consentimento do(s) indivíduo(s) em questão.

Notificamos os indivíduos e, se necessário ou exigido pela lei aplicável, obtemos seu consentimento quando estamos coletando suas Informações Pessoais. Este aviso e o consentimento incluem a finalidade para a qual as Informações Pessoais serão usadas.

Garantimos que as Informações Pessoais que mantemos sejam precisas. Quando informados e conforme exigido pela lei aplicável, garantimos que as imprecisões nas Informações Pessoais que mantemos sejam corrigidas.

Retemos Informações Pessoais de acordo com nossos Padrões de Execução e Retenção de Gerenciamento de Documentos.

Usamos medidas técnicas e organizacionais para proteger as Informações Pessoais contra acesso não autorizado ou ilegal, bem como contra perdas ou danos acidentais.

Transferimos Informações Pessoais entre jurisdições de acordo com os requisitos das leis relevantes.

Realizamos avaliações baseadas em risco se a coleta ou o uso de informações pessoais puder criar um risco significativo para os direitos e liberdades de alguém.

Realizamos avaliações de risco em parceiros terceirizados que gerenciam Informações Pessoais em nosso nome ou que têm acesso a Informações Pessoais para nos fornecer serviços.

Mantemos registros de atividades que envolvem Informações Pessoais de acordo com os requisitos legais.

Cumprimos as leis e regulamentos locais na avaliação de solicitações de indivíduos para exercer direitos sobre suas informações pessoais, incluindo acesso, correção, exclusão e objeção.

Implementamos mecanismos que permitem que os indivíduos optem por não receber marketing direto e, quando exigido pela lei aplicável, obtemos consentimento para optar pelo marketing direto antes de enviar tais comunicações

## Princípios de privacidade



## Denunciar violações

Sabemos que denunciaremos qualquer violação desta Política que descobirmos. A falta de denúncia é uma violação do Código de Conduta. Ao ter a coragem de aumentar a conscientização sobre possíveis problemas, ajudamos a proteger nossa reputação, nossos funcionários e nossos clientes. As denúncias podem ser feitas entrando em contato com:

- Um Oficial de [Conformidade](#);
- O departamento jurídico;
- O departamento de RH;
- Um gerente de linha; ou
- [Linha SpeakUp](#)

Garantiremos que nenhuma ação seja tomada contra qualquer pessoa que relate, de boa fé, má conduta real ou suspeita.

## Definições

**Informações Confidenciais** significa documentos, materiais, dados e outras informações confidenciais, secretas e proprietárias, de forma tangível e intangível, relacionadas à Smith + Nephew e seus negócios e clientes, fornecedores, investidores e outros terceiros associados existentes e potenciais. Os exemplos incluem, mas não estão limitados a, patentes não publicadas, listas de clientes, detalhes de contratos, ideias de negócios futuros, know-how, previsões financeiras e segredos comerciais.

**Informações pessoais** significa qualquer informação relacionada a qualquer indivíduo vivo que seja direta ou indiretamente identificável a partir desses dados, seja isoladamente ou em combinação com outras informações disponíveis.

**Informações de Saúde Protegidas (PHI)** significa informações de saúde individualmente identificáveis mantidas ou transmitidas por uma entidade coberta ou seu parceiro de negócios, em qualquer forma ou mídia, seja eletrônica, em papel ou oral. Informações de saúde individualmente identificáveis são informações, incluindo dados demográficos, relacionadas a:

- saúde ou condição física ou mental passada, presente ou futura do indivíduo,
- prestação de cuidados de saúde ao indivíduo, ou
- pagamento passado, presente ou futuro pela prestação de cuidados de saúde ao indivíduo,

e que identifique o indivíduo ou para o qual haja uma base razoável para acreditar que pode ser usado para identificar o indivíduo, incluindo identificadores comuns (por exemplo, nome, endereço, nascimento data, Número do Seguro Social).

**Informações de Terceiros** significa qualquer informação comercial, financeira, técnica ou outra recebida por um indivíduo de um terceiro que esteja sujeita a uma obrigação de confidencialidade de acordo com um acordo expresso entre a Empresa e o Terceiro ou por força de lei.

### Aprovações

<b>Autor:</b>	Faye Burton, Diretora Sênior de Privacidade de Dados	<b>Data:</b>	
<b>Aprovado por:</b>	Comitê Executivo de Conformidade do Grupo (GECC)	<b>Data:</b>	

### Histórico de revisões

Versão atual	Data da versão	Principais mudanças	Motivo da mudança
1.0	1 Abril 2021	Nova política	Substituindo GPPs
2.0	TBD	Atualizações para refletir o programa de privacidade atualizado	Atualizações para refletir o programa de privacidade atualizado.

**Smith+Nephew**

**Life Unlimited**

°Trademark of Smith+Nephew.  
©2025 Smith+Nephew.  
All rights reserved.  
All trademarks acknowledged.  
48510 V2 09/25